

स्थानीय राजपत्र

ग्राम पंचायत नियमों का अनुसार संख्या १ रावा वेसी गाउपालिकाडारा प्रकाशित

खण्ड २	भाग २	संख्या १	मिति: २०७५/०६/२२
स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (३) वमोजिम रावा वेसी गाउपालिकाले तल लेखिए वमोजिमको कार्यविधि सर्वसाधारणको जानकारीका लाई प्रकाशन गरीएको छ ।			

सम्बन्ध २०७५ सालको कार्यविधि संख्या- १

स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि,

२०७५

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (३) वमोजिम रावा वेसी गाउपालिकाले तल लेखिए वमोजिमको कार्यविधि सर्वसाधारणको जानकारीका लाई प्रकाशन गरीएको छ ।

प्रस्तावना:



नेपालिको संविधान तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७
१०३ को उपदफा (३) वर्मोजिम गाउँपालिका तथा नगरपालिका
ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि तथा मापदण्ड स्थानीय
प्रकाशन गर्न अनिवार्य भएकोले,

पहिलो पटक स्थानीय राजपत्र प्रकाशन गर्ने मिति निर्धारण ग

राजपत्रमा रहने विभिन्न भागहरूको व्यवस्था गर्ने, स्थानीय राजप
दाचा स्वीकृत गर्ने, स्थानीय राजपत्र प्रकाशन गर्ने अधिकारीक
व्यवस्था गर्ने, स्थानीय राजपत्रको अभिलेख तथा मूल्य निर्धारण
वितरणको प्रवन्ध गर्ने रावा बेसी गाउँ कार्यपालिका
२०७५/०६/२२ मा बसेको बैठकले यो कार्यविधि स्वीकृत गरी
छ।

आमा
बाहु

५०५

स्थानीय राजपत्र
नियम, निर्देशिका, कार्यविधि
मापदण्ड स्थानीय
प्रकाशन

१. कार्यविधिको नामः यस कार्यविधिको नाम स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ रहेको छ ।
२. कार्यविधि लागू हुने यो कार्यविधि रावा वैसी गाउँ कार्यपालिकालाई पारित भएको भितिरेखि लागू हुनेछ ।

भाग- २

स्थानीय राजपत्रको भाग र ढाँचा

३. स्थानीय राजपत्रको भागहरू स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन विषयवस्तुलाई अनुसूची -१ वर्मोजिममा भागहरूमा चर्चाकरण गरिएछ ।
 ४. स्थानीय राजपत्रको ढाँचा स्थानीय राजपत्रको ढाँचा अनुसूची -२ उल्लेख भए वर्मोजिम हुनेछ ।
 ५. खण्डको व्यवस्था स्थानीय राजपत्रको खण्ड उल्लेख गर्दा राज प्रकाशन भएको वर्ष (उदाहरणका लागि २०७५ साललाई १, २० साललाई २), कायम गरी त्यसपछि क्रमशः जीत वर्ष भयो त्यति सख्या उल्लेख गरी प्रकाशन गरिनेछ ।
 ६. स्थानीय राजपत्रको संख्या:
- (१) स्थानीय राजपत्रको संख्या कायम गर्दा क्रमशः संख्या का गरिनेछ ।
 - (२) उपदफा (१) वर्मोजिम संख्या कायम गर्दा नेपाली बर्षलाई आमानी सो वर्षभरी पारित वा निर्णय भई प्रकाशन भएका विषय क्रमशः संख्या राखी अको वर्ष शुरू भएपछि नया संख्यावाट गरिनेछ ।
 ७. स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने सामग्री स्थानीय राजपत्र प्रकाशन गर्दा विषयवस्तुसँग सम्बन्धित भागको उल्लेख गरी (जस्तै ऐन भाग-१ उल्लेख गर्ने) त्यसपछि प्रकाशन सामग्री (ऐन, नि-



निर्देशिका, मापदण्डको प्रस्तावनादेखि अन्तमसम्म) के
कार्यविवरण। निर्देशिका, मापदण्डको प्रस्तावनादेखि अन्तमसम्म) के
सम्पूर्ण क्रियहोरा जस्ताको तस्तै राखी प्रकाशन गरिनेछ ।
८. स्थानीय राजपत्र प्रकाशन गर्ने अधिकारी: स्थानीय राजपत्र रावा बेसी
गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको आदेशानुसार प्रकाशन
हुनेछ । यसरी प्रकाशन गर्दा राजपत्रको अल्पतमा "आजाले," भन्ने व्यहोरा
उल्लेख गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको नाम र गाउँपालिकाको प्रमुख
प्रशासकीय अधिकृत भन्ने वाच्याङ्ग राखी वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले
कुनै अधिकृतस्तरको कर्मचारीलाई अधिकार प्रत्यायोजन गरेको, भए
त्यस्तो अधिकारीको नाम र निजको पद उल्लेख गरी प्रकाशन गरिन्छ ।

अधिकारी
संस्कृत विद्यालय

संस्कृत विद्यालय
काठमाडौं नगरपालिका नं० १५३
पोखरी बाटुलाली जिल्ला नेपाल
नम्बर ५३५
पोखरी बाटुलाली जिल्ला नेपाल
नम्बर ५३५

स्थानीय राजपत्रको प्रकाशन, अधिकरण तथा वितरण

स्थानीय राजपत्र प्रकाशनको जिम्मेवारी:

(१) कार्यपालिकाले कुनै शाखा वा एकाइलाई स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कामका लागि कार्य विवरण सहित जिम्मेवारी तोमेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम तोकिएको शाखा वा एकाइवाट मात्र स्थानीय राजपत्र प्रकाशन गरिनेछ ।

१०. प्रकाशन पूर्व सम्पादन गर्नुपर्ने: (१) प्रकाशन हुने सामग्री गाउँ कार्यपालिकाको कानून सम्बन्धी विषय हेतु शाखा वा एकाइवाट सम्पादन गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको सम्पादित प्रति प्रमाणीकरण गरी राजपत्र प्रकाशन गर्ने शाखा / एकाइमा पठाइनेछ ।

स्थानीय राजपत्रको अधिकरण व्यवस्थापन:

(१) प्रमाणीकरण भई आएका सामग्रीको अधिकरण दुरुस्त राखिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम स्थानीय राजपत्रको अधिकरण व्यवस्थापनका लागि छहौ पुस्तका खडा गरी सोही पुस्तकामा प्रकाशन भएका सामग्रीको सिलसिलेवार संख्या खुलाई अद्यावधिक रूपमा अधिकरण राखिनेछ ।

(३) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको अधिकृतले उपदफा (२) बमोजिमको अधिकरण पुस्तकालाई प्रमाणित गरिनेछ ।

१२. निःशुल्क रूपमा उपलब्ध गराउनु पर्ने: गाउँपालिकाले स्थानीय राजपत्रको प्रकाशित प्रति देहायका निकायमा निःशुल्क रूपमा उपलब्ध गराइनेछ ।

(क) नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारको संघीय तथा स्थानीय मामिला हेतु मन्त्रालय,

(ख) जिल्ला सम्बन्ध समिति,

(ग) गाउँपालिका / नगरपालिकाको सूचना तथा अधिकरण केन्द्र,



(ब) सम्बन्धित स्थानीय विभाग / महाशाखा / शाखा, र
(ड) गाउँपालिकाका प्रत्येक वडा कार्यालय

३. वेम साइटबाट सार्वजनिक गर्नुपर्ने गाउँपालिकाबाट प्रकाशित स्थानीय

निर्माण गरी सोलाट समेत सार्वजनिक गारिनेछ।

४. विक्री वितरणको व्यवस्था तथा बिक्री मूल्य:

- (१) प्रकाशित स्थानीय राजपत्र गाउँपालिका / नगरपालिकाका वडाहरु र स्थानीय तहको सूचना तथा अभिलेख केन्द्र तथा तोकिएको शाखा वा एकाइमाफर्त विक्री वितरणको व्यवस्था मिलाइनेछ।
- (२) स्थानीय राजपत्रको देहाय बमोजिमको विक्री मूल्य निर्धारण गरिएको छ,

क)

गाउँपालिकाबाट चुम्किलिने गरी वार्षिक सदस्यता शुल्क लिई विक्री

ख) खुदा विक्री गर्दा : स्थानीय राजपत्रको सदस्य नभएको कुनै व्यक्ति वा

संघ संस्थाले स्थानीय राजपत्र लिन चाहेमा देहाय बमोजिमको फुटकर

- १ देखि ८ पेज सम्म एक प्रतिको
 - ९ देखि २४ पेज सम्म एक प्रतिको
 - २५ देखि ४० पेज सम्म एक प्रतिको
 - ४१ देखि ५६ पेज सम्म एक प्रतिको
 - ५७ देखि ७२ सम्म एक प्रतिको
 - ७३ देखि ९६ सम्म एक प्रतिको
- | | | | |
|-------------|-------------|-------------|-------------|
| रु ५ मात्र | रु.१० मात्र | रु१५ मात्र | रु.२५ मात्र |
| रु.५० मात्र | रु.२० मात्र | रु.५० मात्र | |

१७ देखि बढ़ी जाति पेज हुन्छ, त्यसमा थप प्रति पेज २८ पैसाका दरले

थप शुल्क लिइनेछ ।

द्रष्टव्यः माथि उल्लेखित दर कायम् गर्दा नेपाल राजपत्रको प्रचलित विकी दरलाई आधार लिइएको छ । स्थानीय सभाले उल्लेखित दरमा औचित्य र आवश्यकताका आधारमा परिमार्जन गर्न सक्नेछ ।

१५. बिक्रीबाट प्राप्त रकम सीञ्चित कोषमा जम्मा गर्ने : स्थानीय राजपत्र विक्री बापत प्राप्त राजश्व गाउँपालिकाको सीञ्चित कोषमा जम्मा गरिनेछ ।

१६. कार्यविधिको व्याख्या: यस कार्यविधिको कार्यान्वयन गर्ने क्रममा कुनै द्विविधा उत्पन्न भएमा गाउँ कार्यपालिकाले गरेको व्याख्या अन्तिम हुनेछ ।

१७. बचाऊः यो कार्यविधि लागू हुनुभन्दा अगाडे गाउँपालिकाले पारित गरी लागू गरेका कानून, ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि वा मापदण्ड यसे कार्यविधि बमोजिम प्रकाशन भएको मानिनेछ ।

अनुसूची- १

(दफा ३ समाप्तिक्रिया)

स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने विषयवस्तु र भागहरु

भाग-१

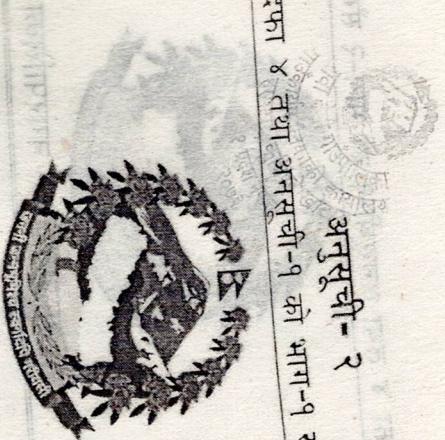
यस भागमा स्थानीय सभावाट पारित भई सभाको अध्यक्षवाट प्रमाणीकरण भएको ऐन तथा सभाका नियमहरु प्रकाशन गरिन्छ ।

भाग-२

यस भागमा गाउँकाच्चालिकाचाट जारी नियमावली, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड तथा नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार तथा अको स्थानीय नहर्सग भएको समझौताको व्यापोरा प्रकाशन गरिन्छ ।



अनुसूची- २
(दफा ४ तथा अनुसूची-१ को भाग-१ सँग सम्बन्धित)



स्थानीय राजपत्र

खण्ड:

संख्या:

मिति:

भाग-१

रावा वेसी गाउँपालिका
एन तथा समाले बनाएको नियमको सम्पूर्ण व्यहोरा

आशाले,
नामः

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

रावा वेसी गाउँपालिका
एन तथा समाले बनाएको नियमको सम्पूर्ण व्यहोरा

अनुसूची २